

Số: *Xuân Phú, ngày tháng năm*

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác phổ cập giáo dục-xóa mù chữ năm 2024**

Thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TW ngày 05/01/2024 của Bộ Chính trị về phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xóa mù chữ cho người lớn và đẩy mạnh phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông;

Căn cứ Nghị định 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 về Quy định điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD-XMC);

Căn cứ Kế hoạch số 119-KH/TU ngày 22/4/2024 của Thành ủy về Kế hoạch thực hiện Chỉ thị 29-CT/TW của Bộ Chính trị về công tác phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xóa mù chữ cho người lớn và đẩy mạnh phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông (gọi tắt là Chỉ thị 29-CT/TW); Kế hoạch số 5144/KH-UBND ngày 06/6/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Huế về Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị 29-CT/TW;

Căn cứ Kế hoạch số 6531/KH-UBND ngày 12/7/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Huế về thực hiện công tác Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2024;

Ủy ban nhân dân phường Xuân Phú xây dựng kế hoạch công tác PCGD-XMC năm 2024 như sau:

**I. Mục tiêu chung**

- Duy trì và nâng cao kết quả PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi, PCGD tiểu học PCGD trung học cơ sở, xóa mù chữ và phổ cập bậc trung học phổ thông (80% thanh niên từ 18-21 tuổi có bằng tốt nghiệp THPT hoặc tương đương).

- Củng cố vững chắc kết quả PCGD- XMC phường đã đạt chuẩn, đồng thời nâng cao chất lượng các điều kiện bảo đảm PCGD- XMC; huy động tối đa trẻ trong độ tuổi vào các lớp mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục nghề nghiệp; ngăn chặn tái mù chữ ở người lớn; nâng cao hiệu quả, chất lượng tổ chức các đợt tư vấn nghề nghiệp để phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2021- 2025 của địa phương và thành phố Huế nói chung.

**II. Mục tiêu cụ thể**

**1. PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi**

- Huy động trên 99% trẻ 5 tuổi đến trường; trên 44% cháu nhà trẻ và trên 93% cháu mẫu giáo ra lớp; duy trì 100% trẻ học 2 buổi trên ngày; trên 80% trẻ 5 tuổi khuyết tật có khả năng học tập được tiếp cận giáo dục.

- Tỷ lệ trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình giáo dục mầm non đạt trên 98%

- Phường tiếp tục được thành phố công nhận đạt chuẩn PCGD MN trẻ 5 tuổi.

## **2. PCGD tiểu học**

- Huy động 100% trẻ 6 tuổi trên địa bàn vào lớp 1; trên 98% trẻ 11 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học; số trẻ 11 tuổi còn lại đều đang học các lớp tiểu học.
- Huy động trên 99% trẻ 11 đến 14 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học; trong đó, tỉ lệ trẻ 14 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học đạt ít nhất 99,5%.
- Huy động trên 90% trẻ khuyết tật có khả năng học tập được tiếp cận giáo dục.
- Tiếp tục được Thành phố công nhận đạt chuẩn PCGD tiểu học mức độ 3.

## **3. PCGD trung học cơ sở**

- Tỉ lệ huy động học sinh 11 tuổi vào lớp 6 đạt ít nhất 99,8%.
- Tỷ lệ thanh thiếu niên trong độ tuổi từ 15 đến 18 có bằng tốt nghiệp trung học cơ sở đạt 97%.
- Tỷ lệ thanh thiếu niên trong độ tuổi từ 15 đến 18 đang học chương trình giáo dục phổ thông hoặc giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông hoặc giáo dục nghề nghiệp đạt 90% trở lên.
- Huy động trên 80% trẻ khuyết tật từ 11-18 tuổi có khả năng học tập được tiếp cận giáo dục.

- Tiếp tục được Thành phố công nhận đạt chuẩn PCGD THCS mức độ 2.

## **4. Xóa mù chữ**

- Tỉ lệ người trong độ tuổi từ 15-25 biết chữ đạt ít nhất 99,8%.
- Tỉ lệ người trong độ tuổi từ 15-35 biết chữ đạt ít nhất 99,4%.
- Tỉ lệ người trong độ tuổi từ 15-60 biết chữ đạt ít nhất 96,8%.
- Tiếp tục được Thành phố công nhận đạt chuẩn XMC mức độ 2.

## **5. PCGD trung học phổ thông**

- Tỉ lệ học sinh tốt nghiệp trung học cơ sở năm học 2023-2024 đạt ít nhất 99%.
- Tỉ lệ học sinh tốt nghiệp trung học cơ sở năm học 2023-2024 vào học lớp 10 tại các trường trung học phổ thông, các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, các trường trung cấp nghề đạt ít nhất 92%.
- Tỉ lệ thanh, thiếu niên từ 18-21 tuổi có bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông hoặc tương đương đạt trên 84%.
- Duy trì đạt chuẩn phổ cập giáo dục Bậc trung học.

## **III. Một số nhiệm vụ và giải pháp**

### **1. Tăng cường công tác chỉ đạo, tuyên truyền, nâng cao nhận thức và trách nhiệm về công tác PCGD-XMC**

- Kiện toàn Ban Chỉ đạo PCGD-XMC; tổ chức các cuộc họp chuyên đề về công tác PCGD- XMC; thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc hoạt động của Ban Chỉ đạo phường.

- Chú trọng việc xây dựng kế hoạch PCGD- XMC bằng nhiều giải pháp tích cực, phù hợp, hiệu quả, nhằm tổ chức thực hiện tốt các mục tiêu của kế hoạch; ban hành các văn bản chỉ đạo trên địa bàn, giao trách nhiệm cụ thể cho các tổ chức, đoàn thể trong thực hiện công tác PCGD- XMC.

- Tăng cường công tác quản lý, hướng dẫn, kiểm tra và giám sát việc thực hiện PCGD- XMC; ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác điều tra, cập nhật dữ liệu và quản lý PCGD- XMC.

- Tiếp tục nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, chính quyền, đoàn thể và toàn xã hội đối với công tác PCGD- XMC; công tác phân luồng học sinh sau trung học cơ sở nhằm tạo nên tầng dân trí vững chắc để phát triển nguồn nhân lực có chất lượng đáp ứng yêu cầu xã hội.

- Thực hiện lồng ghép các hình thức tuyên truyền, nội dung tuyên truyền, phổ biến các nội dung liên quan đến PCGD- XMC; tạo điều kiện cho các tổ chức xã hội, các bậc phụ huynh và toàn xã hội tham gia vào công tác PCGD- XMC.

- Công tác chỉ đạo, tuyên truyền về công tác PCGD- XMC phải gắn với Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng xã hội học tập” và Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TW trên địa bàn phường.

## **2. Tiếp tục củng cố vững chắc và nâng cao chất lượng PCGD-XMC đã đạt được**

- Thực hiện tốt công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong công tác quản lý, chăm sóc, giáo dục học sinh, vận động học sinh bỏ học ra lớp, học sinh hoàn thành chương trình bậc học tham gia học tập ở bậc học tiếp theo, thực hiện tốt việc duy trì sĩ số học sinh.

- Huy động tối đa trẻ em trong độ tuổi ra lớp, thực hiện rà soát và huy động người mù chữ trong độ tuổi từ 15 đến 60 ra học các lớp XMC; trong đó, đặc biệt quan tâm đến người khuyết tật, phụ nữ và trẻ em gái. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách của nhà nước đối với học sinh, nhà giáo.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp trung học cơ sở theo hướng tăng tỷ lệ học sinh vào học ở các cơ sở giáo dục nghề nghiệp; tăng cường tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về giáo dục nghề nghiệp, về vai trò, vị trí của giáo dục nghề nghiệp đối với phát triển kinh tế - xã hội, tạo việc làm, nâng cao thu nhập để người lao động biết và tích cực tham gia học nghề.

- Chỉ đạo các trường học tiếp tục đổi mới công tác quản lý, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; triển khai, thực hiện có hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông mới; tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; sử dụng triệt để các thiết bị dạy học hiện có, đẩy mạnh việc tự làm thiết bị dạy học; tăng cường phụ đạo, giúp đỡ học sinh học yếu, kém; tổ chức đa dạng, phù hợp và hiệu quả các hoạt động giáo dục trong và ngoài nhà trường; tăng cường giáo dục kỹ năng sống.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục trên địa bàn phường.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý PCGD-XMC đảm bảo cho việc khai thác thông tin, chuyển tải dữ liệu, văn bản, đáp ứng yêu cầu nhanh, chính xác và tiết kiệm được thời gian.

- Chỉ đạo các trường tham gia đầy đủ công tác bồi dưỡng thường xuyên, tổ chức tập huấn cho giáo viên và cán bộ quản lý để đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay, thực hiện có hiệu quả việc hoàn thành thay sách giáo khoa từ lớp 1 đến lớp 9 kể từ năm học 2024-2025; đẩy mạnh việc sử dụng các phần mềm ứng dụng và công nghệ số trong quản lý và dạy học.

### **3. Tăng cường các điều kiện bảo đảm cho thực hiện PCGD- XMC**

- Tiếp tục rà soát mạng lưới trường, lớp, cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, đề xuất thành phố nhằm bảo đảm điều kiện cho giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa, xã hội hóa gắn với quy hoạch phát triển của thành phố và địa phương.

- Đề xuất xây dựng phòng học, phòng chức năng và các phòng hỗ trợ học tập theo hướng kiên cố và đạt chuẩn để đáp ứng quy mô trường lớp, đảm bảo các điều kiện cho việc thực hiện chương trình đổi mới giáo dục phổ thông theo Nghị quyết 29/NQ-TW khóa XI của Ban chấp hành Trung ương Đảng.

- Các trường học tiến hành rà soát để bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định nhằm nâng cao chất lượng dạy học; Chú trọng đầu tư đủ bộ thiết bị tối thiểu cho các lớp mầm non 5 tuổi để thực hiện chương trình GDMN và cho các lớp thực hiện chương trình và sách giáo khoa mới. Sử dụng nguồn ngân sách đã cấp để mua sắm kịp thời trang thiết bị tối thiểu đảm bảo việc thực hiện chương trình, sách giáo khoa lớp 5 và lớp 9 trong năm học 2024-2025.

- Thực hiện kịp thời, đúng, đủ các chế độ, chính sách của Nhà nước cho người dạy và người học. Tiếp tục thực hiện Quyết định số 68/2016/QĐ-UBND ngày 29/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về Quy định một số mức chi cho công tác PCGD-XMC.

### **4. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa để thực hiện nhiệm vụ PCGD- XMC**

- Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục, tiếp tục thực hiện việc huy động sự đóng góp của nhân dân cùng với ngân sách Nhà nước để xây dựng, chỉnh trang trường, lớp; bảo đảm cơ sở vật chất phục vụ dạy học 2 buổi/ngày và công tác bán trú trường học.

- Chủ động lồng ghép các chương trình, đề án, dự án và huy động nguồn lực của xã hội để duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và xóa mù chữ cho người lớn.

- Phát huy vai trò Hội Khuyến học các cấp, nâng cao chất lượng các mô hình học tập (công dân học tập, gia đình học tập, dòng họ học tập, đơn vị học tập, cộng đồng học tập), tích cực động viên, định hướng và tạo điều kiện tốt nhất để mọi người được học tập.

- Tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội; tạo sự đồng thuận và phối hợp chặt chẽ của chính quyền địa phương, các tổ chức xã hội cũng như gia đình học sinh chung tay giáo dục học sinh.

### **5. Thực hiện tốt công tác quản lý, kiểm tra công nhận kết quả PCGD-XMC năm 2024**

- Củng cố, kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD-XMC và xây dựng xã hội học tập của phường. Duy trì hiệu quả hoạt động của Ban Chỉ đạo PCGD-XMC; triển khai thực hiện kịp thời các văn bản có liên quan.

- Tăng cường sự phối hợp của các ban ngành, đoàn thể từ phường đến tổ dân phố trong công tác PCGD-XMC theo tinh thần Chỉ thị số 29-CT/TW ngày 05/01/2024 của Bộ Chính trị.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý PCGD- XMC; tiếp tục chỉ đạo và tổ chức thực hiện tốt hơn việc cập nhật dữ liệu, khai thác có hiệu quả phần mềm quản lý PCGD- XMC và sử dụng hệ thống biểu mẫu PCGD- XMC từ phần mềm ứng dụng do Bộ Giáo dục và Đào tạo cung cấp. Tổ chức tự kiểm tra và đề nghị thành phố công nhận kết quả PCGD-XMC của phường theo kế hoạch hằng năm.

- Năm 2024, thực hiện việc điều tra, cập nhật thông tin vào **phiếu điều tra mới**. Các trường học phối hợp với tổ dân phố thực hiện nghiêm túc quy trình điều tra, cập nhật thông tin đảm bảo đầy đủ, chính xác, đúng thời gian. Ban Chỉ đạo PCGD-XMC phường tăng cường chỉ đạo, đôn đốc việc cập nhật bổ sung số liệu đầy đủ, chính xác.

- Các tổ chức, đoàn thể phối hợp vận động các gia đình đưa trẻ đến trường, huy động số trẻ bỏ học trở lại trường. Các tổ dân phố và các trường học tổ chức điều tra nắm chắc trẻ em trong độ tuổi trên địa bàn.

- Tập trung chỉ đạo và đề ra nhiều giải pháp cụ thể để huy động trẻ bỏ học trở lại lớp hoặc ra học các lớp giáo dục thường xuyên. Huy động đối tượng trong độ tuổi từ 15 đến 35 tuổi chưa biết chữ ra các lớp xóa mù chữ.

#### **6. Kế hoạch kiểm tra PCGD-XMC năm 2024:**

- Tháng 9: BCĐ phường tự tổ chức tự kiểm tra, chuẩn bị các hồ sơ để thành phố kiểm tra.

- Tháng 10: Thành phố tiến hành kiểm tra và công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD-XMC

- Tháng 11: Tỉnh kiểm tra Thành phố.

#### **IV. Thời gian, nội dung thực hiện:**

- *Thời gian rà soát và nhập dữ liệu*

**Từ ngày 25/7 đến 10/8** các giáo viên trường Mầm non Xuân Phú phối hợp Tổ trưởng dân phố, TBCTMT và CSKV tiến hành rà soát, cập nhật phiếu điều tra mới trên địa bàn 11 tổ dân phố về thông tin độ tuổi mầm non.

**Từ ngày 11/8 đến 25/8** các giáo viên trường Tiểu học Xuân Phú, trường THCS Chu Văn An phối hợp Tổ trưởng dân phố, TBCTMT và CSKV tiến hành rà soát, cập nhật phiếu điều tra mới trên địa bàn 11 tổ dân phố về thông tin độ tuổi tiểu học, THCS, bậc phổ thông, XMC.

**Từ ngày 26/8 – 20/9**, sau khi thực hiện việc điều tra, cập nhật các thông tin vào phiếu điều tra mới, các giáo viên phụ trách công tác PCGD các trường chủ động rà soát dữ liệu theo bậc phổ cập mình phụ trách; trường THCS Chu Văn An thống kê chính xác số liệu, nhập vào phần mềm và lọc danh sách đối tượng mù chữ dưới 30 tuổi trong danh sách theo 02 nội dung mù chữ lớp 1, 2, 3 và mù chữ lớp 4, 5 báo cáo UBND phường.

- *Chuẩn bị hoàn thiện hồ sơ liên quan PCGD-XMC*

Tiến hành ngay sau khi Bộ GD&ĐT mở phần mềm đến trước thời điểm thành phố kiểm tra.

- *Tổ chức mở lớp xóa mù chữ*

Căn cứ kết quả rà soát và số liệu bộ phận PCGD trường THCS Chu Văn An chuyển sang, UBND phường sẽ nghiên cứu tổ chức vận động đối tượng mù chữ dưới 30 tuổi ra lớp XMC.

#### **V. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí thực hiện PCGD- XMC được cân đối trong dự toán ngân sách nhà nước hằng năm theo phân cấp.

#### **VI. Tổ chức thực hiện**

##### **1. Ban Chỉ đạo PCGD-XMC phường**

- BCĐ PCGD-XMC phường chịu trách nhiệm tham mưu Đảng ủy, UBND phường trong công tác PCGD-XMC bậc Mầm non, Tiểu học, THCS và Xóa mù chữ trên địa bàn phường.

- Các thành viên BCĐ trên cơ sở nhiệm vụ chuyên môn, chủ động phối hợp triển khai thực hiện có hiệu quả trong công tác PCGD-XMC của địa phương.

- Chỉ đạo các trường học tiến hành khảo sát, phúc tra PCGD đúng độ tuổi; chuẩn bị hồ sơ PCGD-XMC phục vụ công tác kiểm tra của thành phố.

- Thành lập đoàn tự kiểm tra, thực hiện kiểm tra công tác phổ cập tại các trường học trong tháng 9 - 10/2023.

- Các thành viên Ban chỉ đạo phụ trách đơn đốc theo dõi các tổ:

+ Khu vực 1: Bà Ngô Thị Phước Nhi, phụ trách tổ 1.

+ Khu vực 2: Ông Nguyễn Minh Thịnh, phụ trách các tổ: 2, 3.

+ Khu vực 3: Ông Võ Thành Trung, phụ trách các tổ: 4, 5.

+ Khu vực 4: Ông Trần Đình Dục, phụ trách các tổ: 7, 8, 9.

+ Khu vực 5: Bà Hồ Thị Ý Nhi, phụ trách tổ 6.

+ Khu vực 6: Cán Thị Lê Thủy, phụ trách các tổ: 10, 11.

##### **2. Các trường học trên địa bàn phường:**

- Các trường phân công giáo viên thực hiện công tác điều tra, phúc tra đầy đủ, chính xác; cập nhật thông tin vào **phiếu điều tra mới**; nhập đầy đủ các thông tin vào phần mềm của Bộ; Chuẩn bị các hồ sơ liên quan PCGD và hồ sơ minh chứng theo quy định:

- Giao trách nhiệm cho trường Mầm non Xuân Phú phụ trách công tác PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi trên địa bàn phường.

- Giao trách nhiệm trường Tiểu học Xuân Phú và trường THCS Chu Văn An phụ trách công tác PCGD bậc Tiểu học, THCS, bậc phổ thông và XMC:

+ Trường THCS Chu Văn An: Rà soát và bổ sung thông tin vào phiếu điều tra bậc Tiểu học, THCS, bậc phổ thông và XMC từ tổ 01 đến tổ 06. Tiến hành cập nhật chính xác số liệu mù chữ sau khi rà soát thực tế. Lọc danh sách mù chữ độ tuổi dưới 30 tuổi theo mức độ mù chữ lớp 1, 2, 3 và mù chữ lớp 4, 5.

+ Trường TH Xuân Phú: Rà soát và bổ sung thông tin vào phiếu điều tra bậc Tiểu học, THCS, bậc phổ thông và XMC từ tổ 07 đến tổ 11.

Trường THCS Chu Văn An theo dõi và chỉ đạo quá trình cập nhật thông tin, chuẩn bị hồ sơ PCGD - XMC của các giáo viên được phân công, phụ trách và tổng hợp số liệu báo cáo kết quả PCGD-XMC năm 2024; bổ sung minh chứng đối tượng từ 15- 18 tuổi đã và đang học tại các trường THPT, GDTX, giáo dục nghề nghiệp hằng năm.

### **3. Bộ phận Văn hoá – Xã hội:**

Tham mưu thực hiện Kế hoạch về công tác phổ cập giáo dục năm 2024; Phối hợp các trường trên địa bàn phường để tổng hợp các hồ sơ phục vụ công tác kiểm tra PCGD của Tỉnh, Thành phố.

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác PCGD, XMC cho người lớn tuổi; công tác PCGD- XMC lồng ghép với việc tuyên truyền về xây dựng xã hội học tập, giáo dục bắt buộc và phân luồng học sinh; đưa nội dung XMC vào phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”.

### **4. Bộ phận Tài chính – Kế toán**

- Tham mưu UBND phường để bố trí kinh phí đảm bảo cho công tác PCGD- XMC năm 2024 (kinh phí in phiếu điều tra hộ gia đình và kinh phí đi điều tra, cập nhật thông tin vào phiếu điều tra mới trên hệ thống phần mềm của Bộ).

### **5. Công an phường:**

Chỉ đạo Cảnh sát khu vực phối hợp tổ dân phố hỗ trợ giáo viên các trường học để điều tra, cập nhật số liệu đầy đủ, chính xác.

### **6. Các tổ dân phố:**

Tổ trưởng dân phố cùng Cảnh sát khu vực, Trưởng ban CTMT, các đoàn thể tại tổ dân phố phối hợp và hỗ trợ giáo viên của các trường học rà soát trên địa bàn tổ dân phố mình phụ trách.

*\* Lưu ý: Danh sách sau khi điều tra, rà soát, đề nghị Giáo viên phụ trách, tổ trưởng dân phố, Cảnh sát khu vực ký xác nhận.*

### **7. Đề nghị UBMTTQVN, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Khuyến học và các tổ chức đoàn thể của phường**

- Phối hợp tổ chức tuyên truyền và xây dựng các chương trình, kế hoạch phối hợp hành động để triển khai thực hiện công tác PCGD- XMC phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

- Vận động, tạo điều kiện về tinh thần và vật chất để tất cả các em trong độ tuổi được đến trường, xóa mù chữ cho người lớn, đảm bảo thực hiện tốt công tác PCGD-XMC năm 2024.

- Tham mưu, đề xuất với các cơ quan chức năng có chính sách, giải pháp hỗ trợ phụ nữ, trẻ em gái học xóa mù chữ; tạo cơ hội, điều kiện cho phụ nữ, trẻ em gái sau khi học chữ được học nghề, làm nghề để củng cố kết quả biết chữ, hạn chế tình trạng tái mù chữ và ổn định cuộc sống của gia đình.

UBND phường đề nghị Ban Chỉ đạo PCGD-XMC và các ban, ngành, đoàn thể, các trường học trên địa bàn và các tổ dân phố triển khai thực hiện nhằm hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu công tác PCGD-XMC năm 2024./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND Thành phố;
- Phòng GD-ĐT TP;
- Thường vụ Đảng ủy;
- TT HĐND phường;
- Đ/c Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Như mục IV;
- Lưu: VT.

(để báo cáo)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Thị Ngọc Quyên**

