

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyên truyền, hướng dẫn công dân thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông “Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi” và “Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng” trên địa bàn thành phố Huế**

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030; Kế hoạch số 287/KH-UBND ngày 25/8/2023 của UBND Tỉnh về Đẩy mạnh triển khai 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông “Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi” và “Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng” trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; Công văn số 9529/UBND-TĐKT ngày 11/9/2023 của UBND Tỉnh về tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông; UBND thành phố Huế ban hành Kế hoạch tuyên truyền, hướng dẫn công dân đăng ký, thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính (TTHC) liên thông trên Cổng dịch vụ công quốc gia với nội dung cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Nâng cao nhận thức của người dân về vai trò, giá trị và lợi ích của hệ thống phần mềm dịch vụ công liên thông 02 nhóm TTHC: “ Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 06 tuổi”; “ Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng phí” gắn với việc tổ chức triển khai hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06/CP trên địa bàn thành phố.

- Nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, các tiện ích khác trên Cổng dịch vụ công quốc gia, mang lại lợi ích cho người dân trong việc giảm thời gian, chi phí đi lại, công dân chỉ cần thực hiện 01 lần nhưng có thể giải quyết được 03 TTHC kèm theo. Đồng thời, giúp cơ quan nhà nước nâng cao hiệu quả quản lý, chất lượng phục vụ, đảm bảo quyền lợi cho người tham gia và thụ hưởng chính sách BHXH, BHYT như: giảm chi phí sao in hồ sơ, kết quả giải quyết, thời gian luân chuyển hồ sơ; khắc phục tình trạng sai lệch thông tin, làm giả hồ sơ, đơn giản hóa TTHC...

- Tăng lượng giao dịch về dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và sử dụng các tiện ích khác trên Cổng dịch vụ công.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu; nâng cao chất lượng đội ngũ công chức giải quyết TTHC; đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi

trường điện tử, xây dựng Chính quyền điện tử, cải thiện chất lượng dịch vụ công, giảm tiêu cực, phiền hà, thời gian, chi phí của người dân góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn.

- Tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai và giám sát quá trình thực hiện TTHC trên môi trường điện tử của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

## **2. Yêu cầu**

- Hình thức tuyên truyền đa dạng, phù hợp với tính chất, đặc điểm, nhiệm vụ của từng nhóm đối tượng và địa bàn dân cư. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động tuyên truyền.

- Nội dung tuyên truyền phản ánh đúng ý nghĩa, vai trò, lợi ích của việc thực hiện các dịch vụ công trực tuyến nhằm công khai, minh bạch trong giải quyết TTHC của các cơ quan nhà nước; giúp người dân thực hiện TTHC nhanh chóng, tiết kiệm thời gian, chi phí, thực hiện TTHC mọi lúc, mọi nơi; góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính.

## **II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

### **1. Nội dung tuyên truyền**

- Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn công dân đăng ký, thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông trên Cổng dịch vụ công quốc gia bằng nhiều hình thức phù hợp;

- Quy trình và lợi ích của việc thực hiện 02 nhóm TTHC liên thông: “Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 06 tuổi”; “Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng phí” gắn với việc tổ chức triển khai hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06/CP trên địa bàn thành phố.

### **2. Hình thức tuyên truyền, phân công nhiệm vụ**

#### **2.1. Công khai thủ tục hành chính**

Niêm yết công khai tại Trung tâm Hành chính công thành phố, Bộ phận Một cửa thuộc UBND các phường, xã, tại các khu dân cư, địa điểm sinh hoạt cộng đồng, nhà văn hóa, khu chung cư để công dân biết về cách thức sử dụng dịch vụ công liên thông và các lợi ích đạt được khi sử dụng dịch vụ công liên thông.

Công khai 2 nhóm TTHC liên thông trên Cổng thông tin điện tử thành phố; Trang thông tin điện tử của UBND các xã, phường theo hình thức điện tử để tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tìm hiểu, tra cứu thông tin về TTHC.

2.2. Tuyên truyền các nội dung liên quan đến triển khai thực hiện 02 nhóm TTHC liên thông của ngành, địa phương thông qua việc phát hành Bản tin pháp luật, tài liệu, tờ rơi, áp phích; chuyên trang, chuyên mục cải cách hành chính phát sóng trên hệ thống truyền thanh

2.4. Tuyên truyền thông qua các hội nghị, hội thảo, lớp tập huấn và sinh hoạt cộng đồng

Tuyên truyền về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; triển khai thực hiện 02 nhóm TTHC liên thông thông qua việc tổ chức các hội nghị, các buổi sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt tổ dân phố.

Tuyên truyền, đẩy mạnh việc đăng ký sử dụng tài khoản dịch vụ công, ứng dụng định danh điện tử VNeID để đăng nhập cổng dịch vụ công Quốc gia thực hiện các TTHC trên đảm bảo chính xác, nhanh chóng, đơn giản, tiết kiệm, hiệu quả.

Hướng dẫn người dân quy trình, thủ tục đăng ký tài khoản dịch vụ công và tài khoản định danh điện tử mức độ 1 và 2; tuyên truyền về tính năng, tiện ích của việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử chú trọng nội dung 02 nhóm TTHC liên thông,...

Tuyên truyền thông qua đội ngũ tuyên truyền viên, cán bộ, công chức, viên chức, Tổ Đề án 06 cộng đồng trên địa bàn thành phố, nhất là đội ngũ làm nhiệm vụ giải quyết TTHC trực tiếp.

2.5. Thông qua các ứng dụng mạng xã hội (Zalo, Facebook,...)

Tuyên truyền, quán triệt trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức sử dụng mạng xã hội (Zalo, Facebook...) và các nhóm Zalo thôn, tổ dân phố để tuyên truyền thực hiện 02 nhóm TTHC liên thông trên môi trường điện tử.

### **3. Phân công trách nhiệm**

- Văn phòng HĐND&UBND thành phố Huế: chủ trì tham mưu UBND Thành phố chỉ đạo Trung tâm hành chính công thành phố, UBND các xã, phường thực hiện công khai thủ tục hành chính theo quy định.

- Phòng Tư pháp Thành phố, Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội Thành phố, Công an Thành phố: chủ trì tham mưu biên soạn, phát hành Bản tin pháp luật, tài liệu, tờ rơi, áp phích tuyên truyền các nội dung liên quan đến việc triển khai thực hiện 02 nhóm TTHC liên thông của ngành, địa phương.

- Phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố; Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao Thành phố: phối hợp với Phòng Tư pháp Thành phố, Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội Thành phố, Công an Thành phố đăng tải các nội dung tuyên chuyên trang, chuyên mục cải cách hành chính phát sóng trên Cổng thông tin điện tử, hệ thống truyền thanh.

- Công an Thành phố: đẩy mạnh tuyên truyền người dân thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, hướng dẫn người dân thực hiện đăng ký tài khoản dịch vụ công và tài khoản định danh điện tử.

- UBND các xã, phường: thực hiện công khai thủ tục hành chính theo quy định; đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; hướng dẫn người dân thực hiện đăng ký tài khoản dịch vụ công và tài khoản định danh điện tử.

- Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Huế và các đoàn thể chính trị xã hội thuộc thành phố Huế phối hợp tham gia tuyên truyền, hướng

dẫn công dân đăng ký, thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông trên Cổng dịch vụ công quốc gia bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng, thiết thực, hiệu quả.

**4. Thời gian thực hiện:** thực hiện thường xuyên

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

1. Nguồn ngân sách nhà nước, được bố trí trong dự toán ngân sách của các đơn vị theo quy định hiện hành về phân cấp ngân sách Nhà nước.

2. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường thuộc thành phố Huế căn cứ các nhiệm vụ tuyên truyền chủ động sử dụng kinh phí thường xuyên được cấp hằng năm để triển khai thực hiện.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Căn cứ vào Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị triển khai, thực hiện nghiêm túc, hiệu quả và báo cáo kết quả thực hiện gửi về Phòng Tư pháp thành phố trước ngày 03/11/2023 để tổng hợp báo cáo UBND Thành phố, Công an Tỉnh để theo dõi, chỉ đạo.

2. Giao Phòng Tư pháp thành phố theo dõi, đôn đốc tổ chức triển khai hiệu quả các nội dung Kế hoạch này. Tổng hợp kết quả, tham mưu UBND thành phố báo cáo kết quả theo đúng quy định.

Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị báo cáo về UBND thành phố (qua Phòng Tư pháp thành phố) để được hướng dẫn./.

**Nơi nhận:**

- UBND Tỉnh; (để b/c)
- Công an Tỉnh;
- Các Sở: Tư pháp; TT&TT;
- BTV Thành ủy;
- TT HĐND TP;
- Đ/c CT và các PCT UBND TP;
- Công an thành phố;
- UBMTTQVN TP và các đoàn thể TP;
- Các phòng, ban, đơn vị thành phố;
- Công an các xã, phường;
- UBND các xã, phường;
- VP: CVP, PCVP, CV phụ trách;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trương Đình Hạnh**